

BOURSE DU BURUNDI - BURUNDI SECURITIES EXCHANGE

TERMES DE REFERENCES

UN CADRE CHARGE DE LA COTATION

Description du poste :

Le Cadre chargé de la cotation gère le processus de cotation pour les émetteurs (publics et privés) souhaitant émettre des titres sur la Bourse. Ce rôle implique de promouvoir les cotations sur la Bourse, d'évaluer l'éligibilité des émetteurs, d'orienter les émetteurs dans le processus de complétion des demandes de cotation, de garantir le respect des normes de cotation et d'assister les émetteurs tout au long du processus de cotation.

Tâches et responsabilités :

- Examiner et valider les dossiers de demande de cotation soumis par les émetteurs.
- Collaborer avec les émetteurs pour les guider dans le processus de préparation à l'introduction en bourse.
- Assurer la publication et la mise à jour régulière des informations sur les sociétés cotées.
- Elaborer des critères et des lignes directrices pour les différents segments de marché.
- Veiller à ce que les entreprises cotées respectent les obligations de divulgation continue.

Profil du candidat :

- Diplôme de Licence/Bachelor ou Master en finance, comptabilité, ou administration des affaires avec une expertise en analyse financière.
- Minimum de 5 ans d'expérience dans l'analyse financière des entreprises, dans un cabinet d'étude, une banque ou dans une Bourse.
- Compétences en évaluation des entreprises et compréhension des états financiers.
- Fortes compétences relationnelles et capacité à travailler avec des parties prenantes variées.
- Maîtrise totale du français à l'écrit et parlé
- Connaissance professionnelle de l'anglais à l'écrit et parlé, notamment l'anglais économique et financier
- Un certificat spécialisé en analyse financière constitue un plus

1. Modalités de candidature

Documents requis :

1. Une lettre de motivation adressée au Directeur Général de la BSE, précisant le poste pour lequel vous postulez.
2. Un CV détaillé et actualisé avec trois références professionnelles.
3. Copies certifiées conformes des diplômes et certificats.
4. Une copie de la pièce d'identité ou du passeport valide.
5. Un extrait de casier judiciaire.
6. Tout document attestant de l'expérience et des compétences requises.

Procédure de dépôt :

Les dossiers de candidature doivent être déposés sous pli fermé à l'adresse suivante :

ENG Investment Advisory SPRL

Avenue de l'amitié n°14 (Building BLL Microfinance -Twubake)

1^{er} Etage.

- **Date limite :** 07/02/2025 à 16H00 (Ouvert du lundi au vendredi, de 08h30 à 16h30)
- Seuls les candidats présélectionnés seront contactés.

Pour toute information, contactez :

- Téléphone : (+257) 22 27 66 60 / 68 10 30 41. Courriel : info@eng-investment.com